


マイライブラリのご案内

学外文献依頼、予約、貸出延長をオンラインで手続きできます。

<マイライブラリでできること>

- ① 貸出・予約状況の確認、貸出延長手続き
- ② 貸出中の資料の予約
- ③ 本学に必要な文献や資料がない時は学外から取り寄せができます。
※リンクリゾルバから簡単に申し込めます!
 <ILL:文献複写依頼>をクリック→ マイライブラリ認証→ 文献データが自動で反映されます!
- ④ 文献取り寄せ状況の確認
- ⑤ 新着情報の確認

「リンクリゾルバ(SFX)」とは

PubMed, 医中誌 Web, Scopus などの検索結果に表示されるアイコン  から、フルテキスト、所蔵検索、マイライブラリ等へリンクするツールです。

<登録手続き>

- ① 図書館ホームページ>Web サービス>マイライブラリ「マイライブラリ新規申込」フォームからお申込ください。 <https://www.kpu-m.ac.jp/k/library/webservice/mylibrary.html>
または下の申込書に記入し、図書館カウンターへ提出してください。
- ② 図書館から、初期パスワードをメールで送信します。
- ③ パスワード変更画面で、初期パスワードを任意のパスワードに変更してください。



マイライブラリ利用申請書

京都府立医科大学附属図書館

申請年月日	20 年 月 日	図書館利用証の番号	
フリガナ		生年月日	(西暦で記入して下さい) 年 月 日
氏名 <small>(姓名! 字空けて下さい)</small>			
職名・学年		所属名	
現住所	郵便番号 〒	電話番号	
		携帯電話番号	
e-mail			新規・再発行

氏名		発行年月日	
利用者番号		パスワード	