

# 一般競争入札参加資格確認申請について

京都府立医科大学事務局総務課

令和8年2月25日付けで公告した京都府立医科大学附属病院駐車場、病院正面ロータリー及び大学内駐輪場管理業務並びに使用料金徴収業務の入札に参加しようとする者は、次により申請書類を作成の上、参加資格の確認を受けてください。

記

## 1 提出期限及び送付先

提出期限	送付先
令和8年3月5日(木)午後5時必着 ※書留等配達記録の残る郵送に限る	〒602-8566 京都市上京区河原町通広小路の梶井町 465 京都府立医科大学事務局総務課総務係 電話番号 075-251-5210

## 2 入札参加資格の確認通知

一般競争入札参加資格確認結果の通知は、令和8年3月9日(月)までに郵送(発送)により行います。

## 3 提出書類

一般競争入札参加資格確認申請書	別紙様式1 法人印及び代表者印の押印をお願いします。	1部
概要調査表	別紙様式2	1部
確認資料等 履行実績調書	別紙様式3 入札説明書6の(4)に定める、令和6年度または令和7年度における、 ア 公共機関又は病床数500床以上の医療機関における 駐車場管理業務を連続して6ヶ月以上行った実績 イ 使用料徴収を伴う駐車場管理業務を連続して6ヶ月以上行った実績 について、各1部作成してください。 ただし、上記ア・イの双方を満たす単一の契約実績がある場合は、当該実績1部のみ作成してください。 ※必ず契約書(仕様書を含む)の写しを添付すること ※契約書で業務内容が確認できない場合は「業務取引実績証明書」(別紙様式4)を提出すること。 ※契約区分が下請けである場合、下請契約書だけでなく元請契約書(元請業者と委託事業主の契約書)も添付すること	2部 (1部)
確認書	「警備員指導教育責任者」免状の写し	1部
(質疑書)	「入札説明書」別紙3 * 質問事項がある場合のみ提出	1部
一般競争入札参加資格確認結果通知書 送付用封筒	表に申請者の住所・氏名を記入した封筒(ヨコ12cm×タテ23.5cm)に760円分の切手を貼ったもの	1部