取引使用印鑑届

下記のとおり、取引使用印鑑を届け出ます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 法人印（個人の場合は、個人印） | 代表者印（法人の場合に限る。） |

　　※取引の時(入札書・見積書、契約書、請求書)に使用する印鑑を押印してください。

　　　　　　 年 月 日

京都府公立大学法人 理事長 様

住所又は所在地

ふりがな

　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　印

ふりがな

代表者の職・氏名　　　　　　　 　 　　　　　印