

京都府立医科大学 財務会計入力事務業務 物品別処理対応表

主な財源 I 公的研究費以外の財源				
	物品種別	運用手順書No.	入力手順書No.	
1	消耗品	運用_I-1	入力_I-1	
2	少額備品 10万円以上50万円未満の備品			
3	修繕			
4	診療材料			
5	被服			
6	医薬品			
7	検査試薬			
8	書籍			
9	印刷			
10	実習必要経費※5			
11	診療材料 (臨時購入分)	運用_I-2	入力_I-1	
12	SPD管理物品	運用_I-3		
13				医薬品
14				輸入医薬品
15				検査試薬(薬剤部分)
16				検査試薬(臨床検査部分)
17				診療材料
18	消耗品	運用_I-4		
19	給食用材料			
20	単価契約物品			医療用ガス
21			アイソトープ医薬品	
22		診療材料(アイソトープ)		
23	血液製剤	運用_I-5		
24	定期刊行物	運用_I-6	入力_I-2	
25	光熱水費	運用_I-7	入力_I-3	
26	電話代	運用_I-8	入力_I-4	
27	廃棄備品等処分費 ・原課が発注し支払依頼があるもの (支出命令原票による依頼) ・発注情報整理票	運用_I-9	入力_I-5	
28				少額備品、消耗品、修繕・工事費、年会費、アイバンク等
29				備品(50万円以上：固定資産)
30				保守・リース委託費
31				治験被験者通院費負担軽減措置
32	受託研究費、共同研究費、受託事業 等 旅費 謝金 その他	運用_I-10	入力_I-6	
33				医大職員の旅費精算
34				医大職員以外への謝金の支払い
35				非常勤役員報酬 立替払いの精算 治験被験者の交通費 等
35	患者への還付	診療報酬から患者へ診療費を還付	運用_I-11	入力_I-7

京都府立医科大学 財務会計入力事務業務 物品別処理対応表

主な財源 I 公的研究費以外の財源			
	物品種別	運用手順書No.	入力手順書No.
36	(1)保険収入（保険定時請求）①②	運用_I-12	入力_I-8
37	(2)保険収入（保留）③④		
38	(3)保険収入（返戻・査定）⑤⑥		
39	(6)保険請求未収消込（定時請求分の入金）⑨～⑭		
40	(4)保険収入（定時請求外・入金）⑮～⑳		
41	(7)その他㉓※13		
42	(5)患者収入㉔		
43	(5)患者収入㉔-1		
44	(5)患者収入㉔-2		
45	(5)患者収入㉔-3		
46	(5)患者収入㉕-1		
47	(5)患者収入㉕-2		
48	(5)患者収入㉕-3		
49	(5)患者収入㉖		
50	(5)患者収入㉗-1		
51	(5)患者収入㉗-2		
52	(5)患者収入㉘-1		
53	(5)患者収入㉘-2		
54	(5)患者収入㉘-3		
55	(7)その他㉙		

