

京都府公立大学法人の施設及び
運営に係る損害保険契約

京都府公立大学法人

令和7年2月

配 付 書 類 等

1 配付書類

- | | |
|----------------------|----------|
| (1) 一般競争入札説明書 | (入札資料1) |
| (2) 仕様書 | (入札資料2) |
| (3) 保険情報概要書 | (入札資料3) |
| (4) 一般競争入札参加資格審査申請書 | (第1号様式) |
| (5) 府税納税証明書 | (第2号様式) |
| (6) 営業経歴書 | (第3号様式) |
| (7) 取引使用印鑑届 | (第4号様式) |
| (8) 委任状 | (第5号様式) |
| (9) 質問書 | (第6号様式) |
| (10) 入札書(財産保険) | (第7号様式) |
| (11) 入札書(賠償責任保険) | (第8号様式) |
| (12) 入札書(自動車保険) | (第9号様式) |
| (13) 入札書(普通傷害保険) | (第10号様式) |
| (14) 入札書(雇用慣行賠償責任保険) | (第11号様式) |
| (15) 辞退届 | (第12号様式) |

2 注意事項

- (1) 上記書類に不足がないか確認すること。
- (2) 入札参加に必要な書類等は、一般競争入札説明書で確認すること。

3 入札日程等

(法人：京都府公立大学法人)

月 日	事 項	提 出 先 等
2 月 3 日 (月)	入札公告	法人ホームページ
2 月 6 日 (木)	入札関係書類の配付期限	法人及び保険仲立人
2 月 6 日 (木)	質問の受付期限	<u>保険仲立人</u>
2 月 10 日 (月)	質問への回答期限	<u>保険仲立人から回答</u>
2 月 12 日 (水)	入札参加資格審査申請書提出期限	法人
2 月 12 日 (水)	技術審査資料提出期限	<u>保険仲立人</u>
2 月 18 日 (火)	入札参加資格審査結果通知	法人から通知
2 月 20 日 (木)	開札	法人内

一般競争入札説明書

京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約に係る入札については、関係法令に定めるもののほか、この一般競争入札説明書によるものとする。

1 公告日

令和7年2月3日（月）

2 入札に関する事項

（1）業務の名称及び数量

京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険

- ① 財産保険
- ② 賠償責任保険
- ③ 自動車保険
- ④ 普通傷害保険
- ⑤ 雇用慣行賠償責任保険

（2）業務の仕様等

この入札説明書及び「施設及び運営に係る損害保険契約仕様書」による。

（3）保険期間

令和7年4月1日午後4時から令和8年4月1日午後4時まで

（4）入札方法

入札は、（1）の①から⑤までの保険種目のそれぞれについて行うものとし、入札参加資格を認められた者は、これらの全て又は一部に参加することができる。

3 入札参加資格審査申請書類及び入札説明書等の交付

（1）入札参加資格審査申請書類、入札説明書及び仕様書は、次に掲げる場所で配付する。

①〒602-8566 京都市上京区河原町通広小路上る梶井町465

京都府公立大学法人本部財務室

（京都府立医科大学事務局経理課調達係内）

電 話 （075）251-5221

FAX （075）251-5205

②〒541-0043 大阪府中央区高麗橋4-1-1

興銀ビル3階

共立インシュアランス・ブローカーズ株式会社（本件の保険仲立人）

大阪支店（草津・溝尻）

電 話 （06）6233-5560

FAX （06）6233-5563

③京都府立医科大学ホームページ上で公開

<https://www.kpu-m.ac.jp/doc/nyusatu/index.html>

（2）配付又は掲載期間

令和7年2月3日（月）から2月6日（木）まで（土曜日・日曜日・祝日を除く。）

配付の場合、上記掲載期間の午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時まで)

4 入札参加資格

この入札への参加を希望する者は、次に掲げる条件をすべて満たさなければならない。

- (1) 次に掲げる条件をすべて満たし、その事実の有無について資格審査を受け、その資格を認定されること。
- ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4に規定する者にあたらないこと。
 - イ 府税、消費税又は地方消費税を滞納していないこと。
 - ウ 申請書の提出期間の最終日から入札の日までの期間に、京都府の指名競争入札について指名停止とされていないこと。
 - エ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「防止法」という。）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）のほか、次に掲げる者のいずれにも該当しないと認められること。
 - (ア) 防止法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）
 - (イ) 法人の役員若しくはその支店若しくは営業所を代表する者で役員以外のものが暴力団員である者又は暴力団員がその経営に実質的に関与している者
 - (ウ) 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団の利用等をしている者
 - (エ) 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
 - (オ) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
 - (カ) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている者
 - (キ) 暴力団及びアからカまでに定める者の依頼を受けて入札に参加しようとする者
 - (ク) 公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体又は公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体に属する者
 - オ 保険業法（平成7年法律第105号）の第3条第5項に規定する損害保険業免許を受けていること。
 - カ 審査基準日（一般競争入札参加資格審査申請書の提出期限の属する年の4月1日をいう。）において、直前2営業年度以上の営業実績を有すること。
 - キ 入札公告日時点において、スタンダード&プアーズ社（S&P）又はムーディーズ社における保険財務力の格付けで「A」以上を取得していること。
- (2) 6に掲げる技術審査資料を指定期日までに提出し、認定されること。

5 入札参加資格審査の申請手続

入札参加資格審査を受けようとする者は、一般競争入札参加資格審査申請書（別記第1号様式）を提出し、参加資格の有無について認定を受けなければならない。

- (1) 申請書の提出期限
- 令和7年2月12日（水）午後5時まで
- (2) 申請書の提出場所 3の(1)の①に記載する京都府公立大学法人本部財務室
- (3) 提出方法
- ア 持参により提出する場合

提出期間中の午前9時から正午及び午後1時から午後5時までの間に提出すること。

 - イ 郵送により提出する場合

書留郵便等で提出期間内に必着のこと。
- (4) 添付資料

申請書には、次に掲げる資料を添付しなければならない。

ア 商業登記事項証明書

イ 府税納税義務者にあつては、府税納税証明書（別記第2号様式）

ウ 消費税又は地方消費税納税証明書

エ 保険業法第3条第5項に規定する損害保険業免許の写し

オ 営業経歴書（別記第3号様式）

カ 直近2年分の財務諸表（貸借対照表、損益計算書及び剰余金処分計算書又は損失処理計算書）

キ 取引使用印鑑届（別記第4号様式）

ク 入札等の権限を営業所長等に委任する場合は、委任状（別記第5号様式）及び受任者の身分証明書

ケ 格付け機関からA以上の格付けを受けていることを証する書類の写し

（5）資料の提出等

申請書及び添付書類（以下「申請書等」という。）を提出した者に対し、資格審査の公正を図るため、申請書等の記載事項を証明する資料等の提出を求めることがある。

（6）入札参加資格の結果の通知

入札参加資格の確認の結果については、別途通知する。

（7）その他

申請書等の作成等に要する経費は提出者の負担とし、提出された書類は返却しない。

6 技術審査資料の提出

この入札への参加を希望する者は、技術審査資料（保険料計算書及び各社が使用する約款、特別約款等、担保内容が分かるもの）を提出すること。

（1）提出先

（本件の保険仲立人）

〒541-0043 大阪府中央区高麗橋4-1-1 興銀ビル3階

共立インシュアランス・ブローカーズ株式会社（本件の保険仲立人）

大阪支店（草津・溝尻）

電 話 （06）6233-5560

FAX （06）6233-5563

（2）提出部数

2部

（3）提出期限

令和7年2月12日（水）午後5時まで

7 参加資格を有する者の名簿への登載

4に掲げる参加資格があると認定された者は、京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約における一般競争入札参加資格者名簿に登載される。

8 参加資格の有効期間

参加資格の有効期間は、5による資格審査の結果を通知した日から令和7年3月31日（月）までとする。

9 参加資格の取消し

- (1) 参加資格を有する者が当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者に該当するに至ったときは、その資格を取り消す。
- (2) 参加資格を有する者が次のアからカのいずれかに該当するに至ったときは、その資格を取り消し、その事実があった後2年間競争入札に参加させないことがある。その者の代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者が次のアからカのいずれかに該当するに至ったときも、また同様とする。
- ア 契約の履行に当たり、故意に委託業務を粗雑にし、又は委託業務の品質、内容、数量等に関して不正の行為をした者
- イ 競争入札において、その公正な執行を妨げた者又は公正な価格の成立を阻害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
- ウ 落札者が契約を締結すること又は契約者が契約を履行することを妨げた者
- エ 地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の2第1項の規定による監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
- オ 正当な理由なく契約を履行しなかった者
- カ アからオまでのいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- (3) (1) 又は (2) により参加資格を取り消したときは、その者に通知する。

10 入札に関する質問と回答

仕様書等の中で質疑がある場合は、次のとおりとする。

- (1) 提出期限
令和7年2月6日（木）午後5時まで
- (2) 提出場所
(保険仲立人)
〒541-0043
大阪市中央区高麗橋4-1-1 興銀ビル3階
共立インシュアランス・ブローカーズ株式会社
大阪支店（草津・溝尻）
電 話 (06) 6233-5560
FAX (06) 6233-5563
E-mail ikuyo.kusatsu@kibj.co.jp
- (3) 提出方法等
- ア 提出方法
質問がある場合は、質問書（別記第6号様式）に質問内容を記載し、E-mailで提出すること（FAXも可）。
- イ 回答
質問に対する回答は、共立インシュアランス・ブローカーズ株式会社から、一般競争入札説明書を交付した全ての者に対し、E-mailで令和7年2月10日（月）までに行うものとする。

11 入札手続等

- (1) 入札方法
- ア 入札は、2の(1)の①から⑤までに掲げる保険種目について、それぞれ行うものとする。

- イ 入札への参加は、希望する入札に参加（複数可）できるものとする。
- ウ 入札書は、郵送又は持参するものとし、電送による入札は認めない。
- エ 代理人が入札する場合は、委任状（別紙様式）を提出しなければならない。さらに、入札書に入札者の名称又は商号、代理人であることの表示及び当該代理人の氏名を記載して、押印しておかなければならない。
- オ 入札書は、第7号様式から第11号様式により作成することとし、入札書封筒は入札する保険ごとに封筒に入れて密封し、かつ、封筒の表に氏名（法人の場合はその商号又は名称）及び「京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約（財産保険）入札書在中」、「京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約（賠償責任保険）入札書在中」、「京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約（自動車保険）入札書在中」、「京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約（普通傷害保険）入札書在中」又は「京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約（雇用慣行賠償責任保険）入札書在中」と朱書き、封筒の開口部を封印することにより作成するものとする（「入札書封筒作成例」を参考に作成すること。）。
- カ 資格審査の結果、資格を有すると認められたものが1者であっても、原則として入札を執行する。

（2）郵送による入札方法

- ア 郵便の種類は書留郵便等の配達記録が残る方法とする。
 - イ 封筒は、二重封筒とし、直接提出する場合と同様に封印等の処理をし、表封筒に「京都府公立大学法人損害保険調達入札書在中」と朱書きするとともに、入札参加資格確認結果通知書又はその写しを同封し、京都府公立大学法人本部財務室長あての親展とする（表封筒は「入札書郵送の場合の表封筒作成例」を参考に作成すること。）。
 - ウ 入札書を代理人名で提出するときは、表封筒に委任状を同封する。
- （3）入札者又はその代理人は、入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について、押印をしておかなければならない。なお、入札書の入札金額については訂正できない。
- （4）入札書は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。
- （5）入札者が連合又は不穏な行動をする場合において、入札を公平に執行できないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取りやめることがある。
- （6）入札者は、入札説明書並びに仕様書その他の添付書類（以下「仕様書等」という。）を熟知の上、入札しなければならない。この場合において当該仕様書等に疑義がある場合は、入札執行事務に関係のある職員（以下「関係職員」という。）に説明を求めることができる。ただし、入札後、仕様書等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- （7）入札書に記載する金額
- 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額をもって落札金額とするので、入札者は、見積もった契約希望金額を入札書に記載すること。
- （8）開札
- 開札日時は、令和7年2月20日（木）午前11時とし、入札執行事務に関係のない職員（以下「立会職員」という。）を立ち会わせて行う。
- （9）入札の無効又は失格
- 次のいずれかに該当する入札は、無効又は失格とする。

- ア 公告に示した入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札

- イ 申請書を提出しなかった者又は虚偽の記載をした者のした入札
- ウ 入札書の受領期限までに到着しない入札
- エ 委任状を持参しない代理人による入札
- オ 記名押印を欠く入札
- カ 金額・氏名・印鑑及び重要な文字の脱落若しくは不明な入札書又は金額を訂正した入札書による入札
- キ 同一人にして同じ入札に2以上の入札（他人の代理人としての入札を含む。）をした者の入札
- ク 入札に関し不正の利益を得るための連合その他の不正行為をした者のした入札
- ケ その他入札条件に違反した者のした入札

(10) 落札者の決定方法

- ア 京都府公立大学法人会計規則（以下「規則」という。）第34条の規定により作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

なお、落札者となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、直ちに立会職員にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。

- イ 落札者が決定通知のあった日から7日以内に契約を締結しないときは、落札者は当該契約の相手方となる資格を失うものとする。

(11) 契約の手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

(12) 入札保証金

免除する。

(13) 違約金

落札者が契約を締結しないときは、落札金額の100分の5相当額の違約金を徴収する。

(14) 契約保証金

免除する。

(15) 契約書の作成の要否

要しない。

(16) その他

- ア (1)から(15)までに定めるもののほか、規則の定めるところによる。

- イ 落札決定後であっても、この入札に関して連合その他の事由により正当な入札でないことが判明したときは、落札決定を取り消すことができる。

- ウ 仕様書等については、入札後速やかに返却する。

- エ 入札者は札金額の積算根拠を示す資料を入札書と同時に提出すること。

- オ 本件入札に係る令和7年度予算が京都府議会及び京都府公立大学法人理事会において承認されない場合、本件入札は執行しなかったものとする。

別記

第 1 号様式

一般競争入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

京都府公立大学法人
理事長 金田 章裕 様

所 在 地
会 社 名
代 表 者 名

印

令和 7 年 2 月 3 日付けで公告のありました京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約の入札に参加する資格の確認について、下記の書類を添えて申請します。

なお、地方自治法施行令第167条の 4 の規定に該当しない者であること及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

1 参加を希望する入札

- (1) 京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約入札（財産保険）
 - (2) 京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約入札（賠償責任保険）
 - (3) 京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約入札（自動車保険）
 - (4) 京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約入札（普通傷害保険）
 - (5) 京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約入札（雇用慣行賠償責任保険）
- （※ 参加を希望する入札の番号を○で囲んでください。）

2 提出書類

- (1) 商業登記記載事項証明書
- (2) 府税、消費税及び地方消費税納税証明書
- (3) 保険業法第 3 条第 5 項に規定する損害保険業免許の写し
- (4) 営業経歴書
- (5) 直近 2 年分の財務諸表（貸借対照表、損益計算書及び剰余金処分計算書又は損失処理計算書）
- (6) 取引使用印鑑届
- (7) 入札等の権限を営業所長等に委任する場合は、委任状
- (8) 格付け機関から「A」以上の格付けを受けていることを証する書類の写し

【連絡先／担当者】

部 署 名	
上記部署所在地	
役 職 名	
氏 名	
電 話 番 号	
e-mail アドレス	

第 2 号様式の 1

受付年月日	令和 年 月 日
証 明 番 号	第 号

手数料等納付済確認欄
(手数料金額 円)

納 税 証 明 書 交 付 請 求 書

使 用 目 的	京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険 契約の一般競争入札参加資格審査申請のため	証明書請求枚数
		1 枚
提 出 先	京都府公立大学法人理事長	
証 明 事 項	京都府税（個人府民税を除く。）について滞納がないこと。	

上記の事項を証明してください。

令和 年 月 日

様

所在地又は住所

商号又は名称

代表者の職・氏名

印

請求者が納税者等でないときは、納税者等の委任状を必ず添付してください。

なお、納税者が法人の場合で、支店長・営業所長等が請求者の場合は、委任状は必要ありません。

交付手数料（証明書 1 枚ごとに 4 0 0 円）が必要です。

第 2 号様式の 2

証明番号	第 号
------	-----

府 税 納 税 証 明 書

※ 納 税 義 務 者	住所又は所在地	
	商号又は名称	
	代表者の職・氏名	
使 用 目 的		京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約の一般競争入札参加資格審査申請のため
証 明 事 項		府税（個人府民税を除く。）について滞納がないこと。
備 考		

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

印

備考：※印欄は、申請人において記載してください。
府税には、附帯金を含みます。

第 3 号様式

営 業 経 歴 書	
申 請 者	商号（名称） 代表者の職・氏名
	所在地 電話（ ） 局 番
直接取引を希望する 支店等 申請者と同一の 場合記入不要	商号（名称） 代表者の職・氏名
	所在地 電話（ ） 局 番

営 業 種 目	比 率
	%
	%
	%

営 業 年 数	営業開始年月		営業年数	現組織へ変更した年月	現組織へ変更後の営業年数	
	年 月		年 月	年 月	年 月	
従業員数	全従業員数	うち、取引希望 支店等従業員数	営業実績	直前の2営業年度の平均契約金額		
	人	人		百万円		
主要取引 実 績	直前の営業年度の契約実績			2営業年度前の契約実績		
	取引先	金額 百万円	契約内容	取引先	金額 百万円	契約内容

以下、法人のみ記入してください。

自 己 資 本 額	払込資本金	百万円	特 記 年 年 事 月 月 日 日 か ま ら で	損 益 状 況	①売上高	百万円	
	積立金				②売上原価		
	繰越金 (繰越欠損)				①－② (A) 売上総利益		
	準備金				③販売費及び一般管理費		
	計				(A)－③ (B) 営業利益		
					④営業外収(損)益		
					(B)－③ (C) 経常利益		
					経 営 状 況		
				(総合) 売上高対営業利益率	(財務) 流動比率	(販売) 売上高対総利益率	

第4号様式

取引使用印鑑届

下記のとおり、取引使用印鑑を届け出ます。

記

法人印（個人の場合は個人印）	代表者印（法人の場合に限る。）
----------------	-----------------

年 月 日

京都府公立大学法人理事長 様

住所又は所在地

ふりがな
商号又は名称

ふりがな
代表者の職・氏名

第5号様式

委 任 状

令和 年 月 日

京都府公立大学法人理事長 様

所在地
商号又は名称
代表者名 印

私は、下記の者を代理人と定め、令和 年 月 日から令和 年 月 日までの間、
京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約の入札に関する一切の権限を委
任します。

所 在 地
(代理人) 商号又は名称
代 表 者 名

(代理人使用印)



第6号様式

質問書

令和 年 月 日

京都府公立大学法人理事長 様

所 在 地
商号又は名称
代 表 者 名

〔連絡先・担当者〕

部 署
氏 名
電 話
E-Mail

	質 問 内 容
1	
2	
3	
4	
5	

（注）・本件の保険仲立人あてに電子メールにて提出してください。

〔提出先〕共立インシュアランス・ブローカーズ株式会社
大阪支店 草津・溝尻

E-mail ikuyo.kusatsu@kibj.co.jp

・提出された場合、確認メールを送信しますので、必ず御確認ください。

入札書

¥									
内 訳	品目	規格	品質	仕様	呼称	数量	単価	金額	摘要
	京都府公立大学法人の 施設及び運営に係る損 害保険（財産保険）	京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約仕様書による							
納入（引渡）期限		仕様書のとおり			納入（引渡）場所		仕様書のとおり		
入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。 令和 年 月 日 京都府公立大学法人理事長 様 住 所 氏 名 印 印									

入 札 書

¥ _____									
内 訳	品 目	規格	品質	仕様	呼称	数量	単価	金 額	摘 要
	京都府公立大学法人の 施設及び運営に係る損 害保険（賠償責任保険）								京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約仕様書による
納 入 （ 引 渡 ） 期 限		仕様書のとおり			納 入 （ 引 渡 ） 場 所			仕様書のとおり	
入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。 令和 年 月 日 京都府公立大学法人理事長 様 住 所 氏 名 印 印									

入 札 書

¥ _____									
内 訳	品 目	規格	品質	仕様	呼称	数量	単価	金 額	摘 要
	京都府公立大学法人の 施設及び運営に係る損 害保険（自動車保険）	京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約仕様書による							
納 入 （ 引 渡 ） 期 限		仕様書のとおり			納 入 （ 引 渡 ） 場 所		仕様書のとおり		
入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。 令和 年 月 日 京都府公立大学法人理事長 様 住 所 氏 名 印 印									

入 札 書

¥									
内 訳	品 目	規格	品質	仕様	呼称	数量	単価	金 額	摘 要
	京都府公立大学法人の 施設及び運営に係る損 害保険（普通傷害保険）								京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約仕様書による
納 入 （ 引 渡 ） 期 限		仕様書のとおり			納 入 （ 引 渡 ） 場 所		仕様書のとおり		
入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。 令和 年 月 日 京都府公立大学法人理事長 様 住 所 氏 名 印 印									

入 札 書

¥ _____									
内 訳	品 目	規格	品質	仕様	呼称	数量	単価	金 額	摘 要
	京都府公立大学法人の 施設及び運営に係る損 害保険（雇用慣行賠償 責任保険）								京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約仕様書による
納 入 （ 引 渡 ） 期 限		仕様書のとおり			納 入 （ 引 渡 ） 場 所		仕様書のとおり		
入札条件を承諾の上、上記のとおり入札します。 令和 年 月 日 京都府公立大学法人理事長 様 住 所 氏 名 印 印									

令和 年 月 日

辞退届

京都府公立大学法人 理事長 様

件名：京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約の一般競争入札

上記の案件につきまして、〈会社名記載〉は、〈理由を記載〉により、参加することができません。

よって、本件につきまして辞退申し上げます。

住所

会社名

代表者職・氏名

印

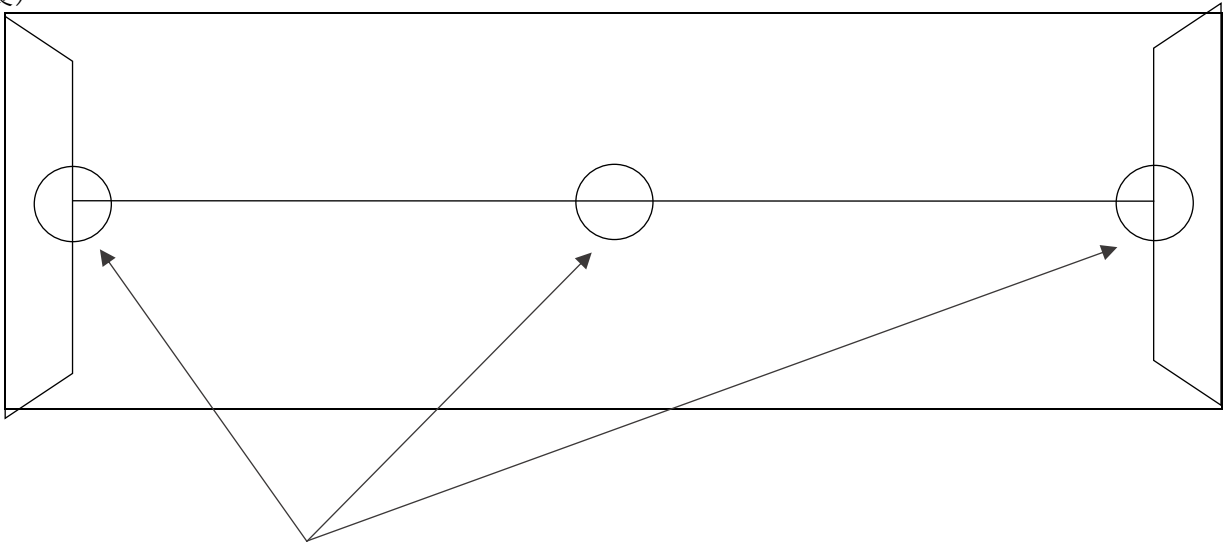
入札書封筒作成例

入札する際は、封筒に入れ密封し、下図のように記入封印してください。

(表)

京都府公立大学法人 理事長 様
京都府公立大学法人の施設及び運営に係る損害保険契約（※種類を記載）に係る入札書在中
株式会社〇〇

(裏)



三か所に入札者印（代理人の場合は代理人の印）で封印する。

入札書郵送の場合の表封筒例 ※横書き可

〒602-8566

京都市上京区河原町通広小路上る梶井町四六五

京都府公立大学法人本部財務室

京都府公立大学法人本部財務室長 宛

「令和7年2月20日（木）開札

京都府公立大学法人損害保険調達入札書在中」

親展

簡易書留