

取引使用印鑑届

令和 年 月 日

京都府公立大学法人 理事長 様

申請者

〒
住 所

商号又は名称

代表者職・氏名

⑩

使用印鑑

社印（角印）

代表者印（丸印）

※取引する時（入札書・見積書、契約書、請求書）に使用する印鑑を押印してください。

私は上記の印鑑を京都府公立大学法人との間における下記の事項について使用致します。

記

- 1 入札について
- 2 契約締結について