

次のとおり一般競争入札を実施する。

なお、この入札に係る調達契約は、京都府公立大学法人における物品又は特定役務の調達手続に関する要綱（平成31年2月1日京都府公立大学法人要綱第31号）に規定する特定調達契約である。

令和3年8月6日

京都府公立大学法人 理事長 金田 章裕

## 1 入札に付する事項

### (1) 調達の名称及び数量

京都府立医科大学、附属病院（本院）及び京都府立大学で使用する電力調達（特別高圧・高圧）一式

### (2) 調達物品の仕様等

入札説明書のとおり

### (3) 調達期間

令和3年12月1日から令和5年3月31日まで

### (4) 調達施設

京都府立医科大学、附属病院（本院）及び京都府立大学

## 2 契約条項を示す場所等

### (1) 契約条項を示す場所、入札説明書、仕様書及び一般競争入札参加資格確認申請書の交付場所並びに契約に関する事務を担当する組織の名称、所在地等

〒602-8566

京都市上京区河原町通広小路上る梶井町465

京都府立医科大学事務局経理課調達係

電話番号 075-251-5179

ファクシミリ番号 075-251-5205

### (2) 入札説明書、仕様書及び一般競争入札参加資格確認申請書の交付期間

ア 日 時 令和3年8月6日から令和3年9月7日まで

イ 入手方法

原則として、京都府立医科大学ホームページ

(<http://www.kpu-m.ac.jp/doc/index.html>)の入札情報からダウンロードすること。やむを得ず窓口交付を希望する場合は、アの期間（土曜日、日曜日及び休日を除く。）の午前9時から正午及び午後1時から午後5時までに(1)の場所に問い合わせの上、入手すること。

## 3 入札に参加する者に必要な資格

入札に参加を希望する者は、次に掲げる条件を全て満たさなければならない。

### (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

### (2) 地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令が適用される令和3年度における物品の製造の請負及び物品の買入れ等に係る競争入札に参加する者に必要な資格等を定める告示（令和3年京都府告示第1号）に定める競争入札参加者の資格を有する者で、次の業務種別に登録されているものであること。

大分類「燃料類」一小分類「電力」

### (3) 「京都府電力の調達に係る環境配慮契約方針」第6条第1項の規定により、令和3年度入札分に係る「京都府環境に配慮した電力調達契約評価項目報告書」を提出した小売電気事業者のうち、判定結果が「適合」の通知を受けた者であること。

### (4) 一般競争入札参加資格確認申請書（以下「確認申請書」という。）の提出期間の最終日から入札日までの期間において、京都府の指名競争入札について指名停止とされていない者であること。

- (5) 電気事業法（昭和39年法律第170号）第2条の2の規定による小売電気事業の登録を受けている者であること。
- (6) 調達施設の予定使用電力量の供給に十分な電源を確保している者であること。
- (7) 適正な電力供給のための体制が確立されており、供給約款等が整備されている者であること。

#### 4 入札参加資格の確認

入札に参加を希望する者は、確認申請書及び一般競争入札参加資格確認資料（以下「確認資料」という。）を次のとおり提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

なお、提出した確認申請書及び確認資料に関し、契約担当者から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

##### (1) 提出期間

2の(2)に同じ。

##### (2) 提出場所

2の(1)に同じ。

##### (3) 提出方法

(1)の期間内に(2)の場所に確認申請書等を郵送((1)の期間内に必着させるとともに、郵便書留等の配達記録が残る方法を利用するものに限る。)又は持参により提出すること。

##### (4) 確認通知

入札参加資格の確認については、別途通知する。

##### (5) その他

ア 確認申請書及び確認資料の作成等に要する経費は、入札に参加しようとする者の負担とし、提出された書類は返却しない。

イ 3の(2)又は(3)の資格を有しない者で入札に参加を希望するものは、次のとおり資格審査を受けることができる。

##### (7) 資格審査申請書の提出場所及び問合せ先

京都府総務部入札課入札・物品調達調整係

電話番号 (075) 414-5428

##### (イ) 提出期限

令和3年8月19日(木) 午後5時

なお、この後も受付されるが、その場合にはこの公告に係る入札に間に合わないことがある。

#### 5 入札手続等

##### (1) 入札の日時等

###### ア 日時

令和3年10月1日(金) 午後1時

###### イ 場所

経理課会議室(大学本部棟1階)

ウ 入札書の提出方法は、入札説明書において指定する。

##### (2) 開札日時

令和3年10月1日(金) 午後1時

##### (3) 開札に立ち会う者

開札は、この入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行うものとする。

#### (4) 入札の方法

- ア 郵送又は持参によることとし、電送による入札は認めない。
- イ 基本料金・従量料金単価をもって契約するので、入札に当たっては、月額基本料金、従量料金などの二部料金単価制度を設定することを条件とする。
- ウ 落札の決定は、イによる単価に基づいて、仕様書に明示する電気使用計画により求められる電気料金の総額をもって入札金額とし、その比較によって行う。  
なお、この入札金額には、電力の供給に必要な一切の諸費用を含めたものとする。

#### (5) 入札書に記載する金額

落札に当たっては、入札書に記載された金額（料金総額）に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、仕様書に定めるところにより見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

#### (6) 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- ア 3及び4に掲げる入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札
- イ 確認申請書、確認資料又は資格審査申請書（以下「申請書等」という。）を提出しなかった者のした入札
- ウ 申請書等に虚偽の記載をした者のした入札
- エ 委任状のない代理人による入札
- オ 記名押印を欠く入札書による入札
- カ 金額、名称若しくは商号、印鑑若しくは重要な文字が誤脱し、若しくは不明な入札書又は金額を訂正した入札書による入札
- キ 同じ入札に2以上の入札をした者のした入札
- ク 入札に関し、不正の利益を得るための連合その他の不正行為をした者のした入札
- ケ 入札関係職員の指示に従わない等入札の秩序を乱した者のした入札
- コ その他入札に関する条件に違反した者のした入札

#### (7) 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに立会職員にくじを引かせ落札者を決定するものとする。落札者が落札決定後、契約を締結するまでに指名停止措置に該当する行為を行ったときは、当該落札決定を取り消すことがある。

#### (8) 契約の手續において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

#### (9) 契約書作成の要否

要する。

### 6 入札保証金

免除する。

### 7 違約金

落札者が契約を締結しない場合は、落札金額の100分の5相当額の違約金を落札者から徴収する。

## 8 契約保証金

落札者は、落札金額の100分の10以上の額の契約保証金を、契約締結と同時に納付しなければならない。ただし、銀行その他契約担当者が確実に認める金融機関（以下「銀行等」という。）が振り出し、若しくは支払保証をした小切手又は銀行等の保証をもって契約保証金の納付に代えることができ、以下の場合には免除する。

- (1) 過去2年間に国又は地方公共団体等と、当該入札に係る契約と種類を同じくすると認められ、かつ、規模が同等以上である契約を数回以上にわたって締結し、これらをすべて誠実に履行し、かつ、当該契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。
- (2) その他契約担当者が必要ないと認めるとき。

## 9 その他

- (1) 1から8までに定めるもののほか、京都府公立大学法人会計規則の定めるところによる。
- (2) 詳細は、入札説明書による。
- (3) 入札の延期等の措置を講じる場合は、電話、ファクシミリ等により必要な事項を連絡するものとする。
- (4) この公告に係る調達に関し、京都府公立大学法人政府調達に関する苦情の処理手続要綱（平成31年2月1日京都府公立大学法人要綱32号）に基づく苦情申立てがあったときは、契約を締結しないこと又は契約の執行を停止し、若しくは契約を解除することがある。

## 10 Summary

- (1) The nature and quantity of the product to be purchased

Electricity supply for Kyoto Prefectural University of Medicine and Hospital and Kyoto Prefectural University

- (2) Deadline for submission of application documents for confirmation of qualification  
5:00PM Tuesday, September 7, 2021

- (3) The time, date and place for tender and tender opening  
1:00 PM Friday, October 1, 2021

Department of Accounting conference room on 1st floor of Administrative Building of the Kyoto Prefectural University of Medicine Office, Procurement Section, Department of Accounting, Kyoto Prefectural University of Medicine  
465 Kajii-cho, Kawaramachi-Hirokoji, Kamigyō-ku, Kyoto 602-8566, JAPAN

- (4) Contact point for the notice

Procurement Section, Department of Accounting, Kyoto Prefectural University of Medicine  
465 Kajii-cho, Kawaramachi-Hirokoji, Kamigyō-ku, Kyoto 602-8566, JAPAN.  
TEL: (075) 251-5179 FAX: (075) 251-5205