

委任状

私は、受任者氏名 _____ (代理人
印 鑑) を代理人と定め、
京都府立医科大学附属病院患者案内システム機器等調達に係る下記の権限を委任します。

記

委任事項 京都府立医科大学附属病院患者案内システム機器等調達に係る入札及び見積に関する一切の権限

令和 年 月 日

京都府公立大学法人 理事長 金田 章裕 様

住所又は所在地

(ふ り が な)

商号又は名称

(ふ り が な)

委任者の職・氏名

印

住所又は所在地

(ふ り が な)

商号又は名称

(ふ り が な)

受任者の職・氏名

印

【記載例】

委 任 状

私は、受任者氏名 行政 一郎 代理人
印 鑑 印 を代理人と定め、
京都府立医科大学附属病院患者案内システム機器等調達に係る下記の権限を委任します。

記

委任事項 京都府立医科大学附属病院患者案内システム機器等調達に係る入札及び見積に関する一切の権限

令和 年 月 日

↑
入札日

京都府公立大学法人 理事長 金田 章裕 様

住所又は所在地 京都市上京区〇〇町△△1-1
(ふりがな) (カフシカインキョウト)
商号又は名称 株式会社京都
(ふりがな) (タビョウトリシマリヤクシヤチョウキョウトカウ)
委任者の職・氏名 代表取締役社長 京都 太郎

印 印

社印 代表者印

住所又は所在地 京都市上京区〇〇町△△1-1
(ふりがな) (カフシカインキョウト)
商号又は名称 株式会社京都
(ふりがな) (エイトヨウフチョウキョウゼイイロウ)
受任者の職・氏名 営業部長 行政 一郎

印

個人印