

## ◆現金での支払方法 - コンビニエンスストア -

### セブンイレブン



#### レジへ

- 1.セブン-イレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、お近くのセブン-イレブンのレジへ。
- 2.「インターネットショッピング払込票」を従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払いください。

※代金と引き換えに領収証をお受けください。

### ローソン



#### Loppiへ

- 1.Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
- 2.お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
- 3.電話番号等を案内にしたがって入力してください。
- 4.お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定するを押してください。
- 5.申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

※代金と引き換えに領収証をお受けください。

### ファミリーマート



#### マルチコピー機へ

- 1.マルチコピー機のトップ画面にある「代金支払い」を押してください。
- 2.ご案内画面の「番号入力」を押してください。
- 3.お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押してください。
- 4.電話番号等を案内にしたがって入力してください。
- 5.お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
- 6.申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

※代金と引き換えに領収証をお受けください。

### ミニストップ



#### Loppiへ

- 1.Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
- 2.お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
- 3.電話番号等を案内にしたがって入力してください。
- 4.お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押してください。
- 5.申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

※代金と引き換えに領収証をお受けください。

### セイコーマート

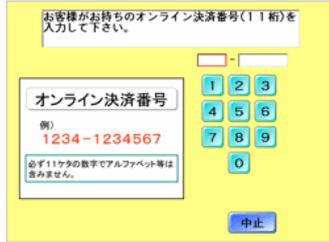


#### レジへ

- 1.お支払い受付番号(6桁)を控えて、お近くのセイコーマートのレジへ。
- 2.レジにて店員に「インターネット支払い」とお伝え下さい。
- 3.受付番号(6桁)・お申込み時の電話番号をレジの画面指示に従い入力下さい。
- 4.確認画面でお申し込みの内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
- 5.代金をお支払いください。

※代金と引き換えに受取書をお受けください。

## デイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア



### レジへ

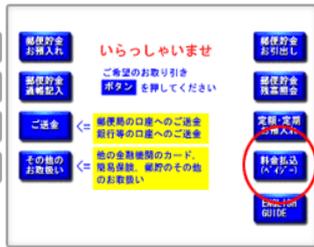
1. オンライン決済番号が表示された画面を印刷するか、オンライン決済番号を控えて、お近くのデイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストアのレジへ。
2. 店員に、印刷した用紙を手渡すか、「オンライン決済」であることを教えてください。
3. レジの画面にオンライン決済番号を入力してください。
4. 内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押していただき、代金をお支払いください。

※代金と引き換えに領収証をお受取りください。

※コンビニエンスストアをご利用の場合は、30万円を超える支払はできません。

## ◆現金での支払方法 – 銀行 –

### ページでゆうちょ銀行/郵便局ATMで支払



### ゆうちょ銀行/郵便局ATMへ

1. 料金払込(ページ)ボタンを押してください。
2. 次に表示される画面で、手入力ボタンを押してください。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
4. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
6. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
7. 振込内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
8. お支払い方法（現金または通帳・カード）を選択してください。
9. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
10. **明細票をお取りください。**

### ページで各金融機関のATMで支払



※みずほ銀行の画面の場合

### 金融機関のATMへ ※みずほ銀行の場合

1. 税金・料金払込みボタンを押してください。
2. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
3. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
4. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
5. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
6. お支払い方法（現金またはキャッシュカード）を選択してください。
7. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
8. **明細票をお取りください。**

※ATMで現金での支払の場合は、10万円を超える支払はできません。

## ◆クレジットカードでの支払方法



### 出願情報登録完了後

1. 出願情報登録完了画面の「お支払い方法選択」を押してください。
2. 支払方法選択画面の「クレジットカードお支払い方法」左にあるラジオボタンを押してください。
3. 利用可能なカードブランドを確認のうえ、カード番号、有効期限「年/月」、セキュリティコードを入力し、支払ボタンを押してください。

※支払方法は一括払のみです。



### 利用案内画面よりログイン後

1. 利用案内画面の「ユーザ登録済の受験生用」にユーザID、パスワードを入力し、「出願状況確認」を押してください。
2. お支払い方法選択を行う出願受付番号を押してください。
3. 出願状況詳細の画面下のお支払い方法選択ボタンを押してください。
4. 支払方法選択画面の「クレジットカードお支払い方法」左にあるラジオボタンを押してください。
5. 利用可能なカードブランドを確認のうえ、カード番号、有効期限「年/月」、セキュリティコードを入力し、支払ボタンを押してください。