学位申請に当たっての注意事項

博士の学位授与申請をする場合は、次の注意事項を確認した上で、申請手続を進めてください。

なお、申請に当たっては、研究倫理教育に係るeラーニング（eAPRIN）の修了が要件となっていますのでご注意ください。

1 共通事項

(1) 甲論文、乙論文について

「甲論文」、「乙論文」に該当する者とは、以下の者となります。

「甲論文」：本学大学院医学研究科博士課程の在籍者
京都府立医科大学医学研究科博士課程の修了に関する申合せの該当者
（いわゆる単位修得の上退学後2年以内の者）

「乙論文」：研究科の課程を経ない者
京都府立医科大学医学研究科博士課程の修了に関する申合せの要件に
該当しなくなった者
研究科の単位未修得退学者

(2) 予備審査について

和文誌又は最新版のScience Citation Index(SCI)に掲載されているインパクトファクターが0.1未満の英文誌に投稿予定の論文を学位授与申請の主論文とする場合、投稿する前に予備審査が必要です。

よって、英文誌に投稿を予定されている場合、投稿する前に最新のインパクトファクターを確認してください。

予備審査には、申請から審査の終了まで最低でも約3箇月かかりますので、特に、単位修得の上退学した者が甲論文で学位授与申請する場合は、スケジュールに余裕を持って申請してください。

(3) 共著論文、未公表論文で学位授与申請する場合

学位授与申請する主論文が共著論文（複数名で研究・執筆した論文。筆頭著者であっても申請が必要。）、未公表論文（公表されていない論文=in press）の場合は、当該論文で学位授与申請が可能であるか、事前に論文に対する審査が必要です。

審査を受けていない論文では学位授与申請が出来ませんので、注意してください。

乙論文で学位授与申請する場合は、未公表論文での申請は出来ません。必ず公表論文で申請してください。

(4) 申請書類及び提出期限

申請書類の様式は、京都府立医科大学ホームページ（「学部・大学院」→「大学院医学研究科」→「学位」→「申請者の方へ」）からダウンロードしてください。

提出期限は以下のとおりとなりますので、事前に指導教授等とスケジュールを調整の上、教育支援課大学院係あて申請してください。

【提出期限】

○共著論文・未公表論文を学位授与申請の主論文として申請する場合
〔論文に対する事前審査〕

→学位授与申請月（学術集談会の前月）の原則10日まで（※）

○学位授与申請

→学術集談会の前月の原則25日まで（※）

※10日、25日が土、日、祝日の場合及び医学系研究委員会（資格審査）の日程により、上記日程より早い締切日になる場合もありますので、詳細は「＜その他＞

1 審査年間表」を確認してください。

(5) 学術集談会

学術集談会は、原則として第3木曜日に開催されます。

開催されない月もありますので、詳細は「＜その他＞ 2 学術集談会日程」を確認してください。

なお、学術集談会の申込みは、各月の当番教室あてにすることとなりますので、全学メールにより送信される「学術集談会のお知らせ」を確認の上、事前に手続きしてください。

2 甲論文（博士課程修了による場合）の場合

甲論文対象者で、在学中に大学院修了として学位授与申請する場合、2月が学位授与申請の最終期限となり、3月の学術集談会が最終となります。

また、単位修得の上退学した者が甲論文として学位授与申請する際の最終期限は、単位修得退学した翌々年の3月となり、4月の学術集談会が最終となります。

3 乙論文（論文提出による場合）の場合

外国語試験に合格し、学位授与申請に係る研究歴を満たしていることが、学位授与申請の要件となりますので、申請前に必ず要件を満たしているか確認してください。

外国語試験は、毎年2回実施しており、試験日の30日前に公示しますので、教室等で確認してください。

研究歴の確認を希望される場合、指定様式（「＜乙論文＞5 研究歴の確認について

て」)に必要事項を記載し、教育支援課大学院係まで、まず電話で申し出た上で、メール(gkyoumu@koto.kpu-m.ac.jp)により依頼してください。

なお、確認には1週間ほどかかりますので、御了承願います。

4 申請書類提出に当たっての注意事項

申請書類を提出する前には必ず記載漏れがないこと、提出部数が足りていることを確認してください。

学位授与申請書類の審査資料、論文目録(横書)、履歴書及び論文内容の要旨については見本を参考に作成してください。

5 指導教授等との事前調整について

「<その他> 2 審査年間表」に記載の第1回審査、第2回審査及び学術集談会には指導教授の出席、学術集談会及び第2回審査には審査委員(第2回審査時は少なくとも3人のうち1人(責任者))の出席が必要ですので、あらかじめ十分調整をしておいてください。

学術集談会において口演発表を行うに当たり、前日までに面談等により審査委員に論文内容を説明し、意見を求めるようにしてください。(個別審査)

なお、学位授与申請後、審査が終了するまでは指導教授等と連絡がとれるようにしてください。

6 学位申請論文に係るインパクトファクターの確認について

最新のインパクトファクターは、本学附属図書館ホームページの「データベースを使う」の「JCR (Impact Factor)」から確認が可能です。

なお、当該サービスは本学学内LANに接続されているパソコンからのみ利用出来ます。

同時アクセス数に限りがありますので、アクセス数オーバーとなった場合は時間をおいてご利用ください。

その他、規程等に記載されていない不明な点は、教育支援課大学院係までお問合せください。

【問合せ先】京都府立医科大学教育支援課大学院係

TEL : 075-251-5227 FAX : 075-251-5216

E-mail : gkyoumu@koto.kpu-m.ac.jp