

京都府立医科大学附属病院看護部長候補者の公募について

令和5年12月4日
京都府立医科大学

京都府立医科大学附属病院の看護部長候補者を下記のとおり公募します。

記

1 採用予定職・人数

看護部長（副病院長を兼務）・1名

2 採用時の勤務先

京都府立医科大学附属病院

3 採用予定日

令和6年4月1日

4 応募資格

看護師免許を有し、人格見識に優れ、看護業務を円滑に遂行するための統率力・管理能力及び看護師の人材育成能力に優れ、京都府立医科大学附属病院の運営管理に協力できる方で、次の各号のいずれかに該当する方とします。

- (1) 看護業務（看護に関する教育及び研究を含む。）の経験を15年以上有し、かつ、看護師長又はこれと同等以上の職務経験を5年以上有する方
- (2) 大学又は短期大学で5年以上の専任教員の職にあり、かつ、5年以上の臨床経験を有する方

ただし、次のいずれかに該当する方は応募できません。

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 京都府公立大学法人において懲戒免職又は懲戒解雇の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5 選考方法

- (1) 面接等の選考を行います。
- (2) 面接は、令和6年1月31日(水)に行う予定です。日時・場所については、別途連絡します。
- (3) 選考結果については、令和6年2月9日(金)までに通知します。

6 処 遇

- (1) 任期は3年とし、再任が可能です。
なお、任期中に当法人の就業規則（以下「規則」という。）第29条第2項及び附則第4項第1号の規定により定年に達した場合において、定年規程（以下「規程」という。）第3条第1項又は第2項の規定により理事長が認めるときは、引き続き勤務することが可能です。
また、規程第4条第1項の規定に該当する方が任期満了後も引続き職員として勤務する場合にあっては、管理監督職以外の職へ着任することとなります。
- (2) 給与は、規則及び給与規程等に基づき支給されます。

7 提出書類

- (1) 履歴書 1部（別紙様式1）
 - (2) 卒業証明書の写し 1部
 - (3) 看護師免許証の写し 1部
 - (4) 職歴証明書 1部
 - (5) 「看護部長職についての抱負」 1部（別紙様式2）
- ※ 提出書類については、A4版とし、ワープロで作成してください。書式は、京都府立医科大学附属病院のホームページから取得可能です。
- ※ 京都府立医科大学附属病院の職員については、(2)から(4)の提出は不要です。

8 提出期限及び提出先

- (1) 提出期限 令和6年1月19日(金) 必着
 - (2) 提出先 〒602-8566 京都市上京区河原町通広小路上る梶井町465
京都府立医科大学附属病院長（副局長扱い）宛
- ※郵便は書留とし、封筒の表に「看護部長応募書類在中」と朱書き願います。

9 問い合わせ先

京都府立医科大学事務局病院管理課（電話 075-251-5237）

(別記様式 1)

履 歴 書

令和 年 月 日 現在

フリガナ		生年月日	昭和 年 月 日生 (歳)	写真 (縦 4 cm×横 3 cm) 上半身、脱帽、正面 向きで、6 箇月以内 に撮影したもの 提出時に、必ず貼付 けておくこと
氏名		性別 (※)		
現職		連絡先 (勤務先)	電話 ()	
現住所	〒 電話 () 携帯電話			
学歴				
学位	年 月 日 (大学 第 号)			
免許 ・ 資格				
職歴 ・ 研究歴				
勤務経験 のある診 療科等				
賞罰				

記載要領

- 1 学歴欄には、高等学校卒業以降について記入してください。研究生、専攻生、海外留学等は職歴・研究歴欄に記入してください。
- 2 学位については、取得年月日、登録番号及び大学名を記入してください。
- 3 看護師免許等は、取得年月日、登録番号を記入してください。
- 4 職歴・研究欄には、職歴と研究歴を区別しないで年代順に所属、職名（配属部門と職位を付記）等を記入してください。
また、外国留学、外国出張は2ヶ月以上のものに限り記入してください。
- 5 勤務経験のある診療科等欄には、勤務経験のある主な診療科・部署と勤務年数を記入してください。
- 6 賞罰欄には、学会賞などの受賞についても記入してください。
- 7 ※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

履 歴 書

令和〇〇年〇月〇〇日 現在

フリガナ	イダイ ハナコ	生年月日	昭和 年 月 日生 (歳)	写真 (縦4cm×横3cm)
氏名	医大 花子	性別(※)		
現職	〇〇大学医学部附属病院 副看護部長	連絡先 (勤務先)	電話(〇〇〇〇) 〇〇-〇〇〇〇	上半身、脱帽、正面 向きで、6箇月以内 に撮影したもの 提出時に、必ず貼付 けておくこと
現住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇 〇〇マンション〇〇号室 電話(〇〇〇〇) 〇〇-〇〇〇〇 携帯電話 〇〇〇-〇〇〇〇〇-〇〇〇〇			
学歴	昭和〇〇年(19〇〇年)3月31日 〇〇高等学校卒業 昭和〇〇年(19〇〇年)3月31日 〇〇大学看護短期大学部卒業			
学位	年 月 日 (大学 第 号)			
免許 ・ 資格	昭和〇〇年(19〇〇年)〇月〇〇日 看護師免許取得 第〇〇〇〇号			
職歴 ・ 研究歴	昭和〇〇年(19〇〇年)4月1日 〇〇大学医学部附属病院 採用 〇〇病棟 勤務 平成〇〇年(20〇〇年)4月1日 〇〇大学医学部附属病院 〇〇病棟 看護婦長 平成〇〇年(20〇〇年)4月1日 〇〇大学医学部附属病院 〇〇科 看護婦長 令和〇〇年(20〇〇年)4月1日 〇〇大学医学部附属病院 看護部 副看護部長			
勤務経験 のある診 療科等	〇〇科(〇年) 〇〇科(〇年) 〇〇部(〇年)			
賞罰	なし			

(別記様式2)

看護部長職についての抱負

氏名

○附属病院の運営及び経営改善について

○看護部の運営、看護師の育成及び看護師確保策について

○安心・安全な医療の提供について

○看護部長として、最も力を入れて取り組む事項

記載要領

- 1 「附属病院の運営及び経営改善について」等のすべての項目について、抱負を記載してください。
- 2 字数は全体で1,000字～2,000字程度とし、ワープロで作成してください。用紙が複数となる場合は、用紙の下の中央に頁数を記載してください。
- 3 著書・論文がある場合は、「業績目録」として、タイトル、出版日等の一覧表をA4版で作成し、提出することができます。